



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД – МОНТАНА

УТВЪРДИЛ:
АДМИНИСТРАТИВЕН
РЪКОВОДИТЕЛ-ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
РАЙОНЕН СЪД – МОНТАНА
ДЕСИСЛАВА ЦВЕТКОВА

Заповед № 10 / 14.01.2010 г.
Заповед № 324 / 27.09.2010 г.
Заповед № 12 / 12.01.2011 г.
Заповед № 113 / 25.05.2011 г.
Заповед № 350 / 13.11.2012 г.
Заповед № 38 / 27.02.2013 г.
Заповед № 58 / 25.03.2013 г.
Заповед № 29 / 05.02.2014 г.
Заповед № 80 / 04.04.2014 г.
Заповед № 294 / 15.09.2014 г.
Заповед № 414 / 18.12.2014 г.
Заповед № 150 / 15.05.2015 г.
Заповед № 272 / 27.07.2015 г.
Заповед № 363 / 07.10.2015 г.
Заповед № 434 / 03.11.2015 г.
Заповед № 441 / 06.11.2015 г.
Заповед № 520 / 21.12.2015 г.
Заповед № 134 / 11.04.2016 г.
Заповед № 150 / 22.04.2016 г.
Заповед № 423 / 26.10.2016 г.

Заповед № 7 / 06.01.2017 г.
Заповед № 333 / 13.09.2017 г.
Заповед № 458 / 14.11.2017 г.
Заповед № 610 / 05.12.2018 г.
Заповед № 630 / 12.12.2018 г.
Заповед № 45 / 04.02.2019 г.
Заповед № 187 / 17.03.2020 г.
Заповед № 196 / 26.03.2020 г.
Заповед № 293 / 20.05.2021 г.
Заповед № 330 / 08.06.2021 г.
Заповед № 374 / 29.06.2021 г.
Заповед № 440 / 29.07.2021 г.
Заповед № 572 / 20.10.2021 г.
Заповед № 139 / 16.03.2022 г.
Заповед № 147 / 24.03.2022 г.
Заповед № 464 / 01.09.2022 г.
Заповед № 53 / 07.02.2023 г.
Заповед № 123/23.03.2023 г.
Заповед № 550/03.11.2023 г.
Заповед № 316/20.05.2024 г.
Заповед № 363/01.06.2026 г.

Вътрешни правила за случайно разпределение на делата в Районен съд - Монтана

В Районен съд - Монтана е използван до 30.09.2015 г. програмен продукт за случайно разпределение на делата **LawChoice**, утвърден с Решение на Висш съдебен съвет по Протокол №27/07.06.2006 г.

От 01.10.2015 г. се използва софтуер на фирма "Смарт Системс 2010" ЕООД с интернет адрес <http://webrand.justice.bg>, Система за Случайно Разпределение на делата (ССРД), съгласно Протокол № 37 / 29.09.2015г. на КПКИТС на ВСС.

От **11.05.2021** г. се използва и Единна Информационна система на съдилищата (ЕИСС).

В съдът се ползват всички предимства на системата, а именно:

1. идентификация на разпределящия;
2. централизирана система на сървър на ВСС
3. невъзможност за манипулиране на избора;
4. номерът на делото да се генерира автоматично от програмата;
5. Възможност избора да се извърши по четири начина:
 - Автоматично (случайно) - обичайното използване;
 - Дежурство;
 - Ръчно (по определен докладчик);

Инсталацията на програмата е мрежова, разположена на сървър на ВСС.

Използват се номерации на делата по съответните раздели за Първоинстанционен съд:

Първоинстанционни граждански дела;

Първоинстанционни наказателни дела;

Изпълнителни дела;

съответно за граждански, наказателни и изпълнителни, разпределени за всеки раздел дела с отделна номерация на съответния раздел, както са разположени двете колегии на съда и СИС в двете сгради, ползвани от Районен съд - Монтана - за граждански и изпълнителни дела в сградата на съда на ул. Граф Игнатиев № 4 и за наказателни в Съдебната палата на ул. Васил Левски № 22. Към **25.03.2013г.** е използвана системата за случайно разпределение на дела **LawChoice версия 3.3.7**. От 26.03.2013 г. е използвана версия **3.4**. Считано от 01.01.2014 г. в РС - Монтана се използва версия **4.0** на системата за случайно разпределение на дела **LawChoice**. От 01.10.2015 година е внедрена Система за Случайно Разпределение на Делата (ССРД). От **11.05.2021** г. се използва Единна Информационна Система на Съдилищата (ЕИСС). ДСИ разпределят дела в ЦСРД. В ЕИСС се разпределят делата в Гражданско и Наказателно отделение.

Точка. 1. Достъп до системата имат както следва:

За Наказателната колегия достъпът е осигурен на административния ръководител – председателя на Районен съд – Монтана ДЕСИСЛАВА ЦВЕТКОВА и на дежурните съдии в Наказателно отделение, за Гражданска колегия – на заместника на административния ръководител-заместник председателя Анелия Цекова, а при нейно отсъствие – на дежурните съдии в Гражданско отделение.

Съдиите от Гражданско отделение са включени в графика за дежурства в Наказателно отделение в неработните дни – събота, неделя и празнични дни, заедно със съдиите от Наказателно отделение, по предварително изготвен график от административния секретар при РС - Монтана.

Достъп до програмата има държавните съдебни изпълнители при РС - Монтана – ДСИ Леночка Георгиева и ДСИ Камелия Рангелова.

Достъпът до системата се извършва с **Квалифициран електронен подпис (КЕП)**.

При отсъствие на Председателя образуването и разпределението на наказателните дела се извършва от дежурния съдия в наказателно отделение, по силата на издадена заповед.

Точка. 2. С оглед изключване на всякакво съмнение и възможност за манипулация, задължително разпределящия съдия, съответно ДСИ посочва в системата за случайно разпределение на делата, входящия номер, посочен в деловодствата по хронологичен /възходящ/ ред на постъпването им в Районен съд - Монтана.

Точка. 3. Всеки от оправомощените да извършват разпределението има собствена парола и **Квалифициран електронен подпис (КЕП)**, с които се осъществява достъп до програмата при всяко конкретно разпределяне на дела. По този начин за всеки конкретен случай на разпределяне на дело е известно кое лице е извършило действията по определяне на докладчика. Протоколите се подписват с **Квалифициран електронен подпис** от всеки разпределящ.

Точка. 4. При всеки случай, в който определен съдия докладчик или ДСИ по конкретно дело, следва да не участва в **Автоматичния** избор поради някое от посочените в ПАС основания или на посочените в настоящите правила основания, при последващо въвеждане номера на дело с цел смяна на определен докладчик или ДСИ, програмата изисква преди избиране на новия докладчик или ДСИ, да се посочат причините, поради които е изключен от списъка за избор. Посочените мотиви за новия избор автоматично се записват като се отразяват датата и часът на всяко действие.

При всеки случай, в който се избира **Ръчно** определен съдия докладчик или ДСИ по конкретно дело, програмата изисква преди Ръчно

избиране на новия докладчик или ДСИ, да се посочат причините, поради които се извършва Ръчен избор. Посочените мотиви за ръчния избор се записват като се отразяват датата и часът на всяко действие - съответно за ЦСРД/ЕИСС.

Точка. 4.1. Протоколът съдържа списък на съдиите, между които се извършва разпределението /прави случайния избор/ и се отнася за текущото разпределение по конкретното дело. Протоколът се разпечатва след всяко разпределяне и се прилага към съответното дело, като всеки протокол за случайно разпределение на конкретно дело съдържа и данни за процентната натовареност на участващите в разпределението съдии от двете отделения на РС-Монтана. Всички протоколи от разпределението се изпращат на сървър във ВСС, като се подписват с **Квалифициран електронен подпис**.

Районен съд – Монтана

Протокол от избор на Съдия-докладчик

Дата на разпределението: 11.05.2021 15:55
Разпределение по дело №: 20211630101150
Точен вид на делото: Частно гражданско дело
Година на делото: 2021
Входящ номер на инициращ документ: 194/11.05.2021

Група на разпределение: Г-22-Заповедни производства-Заявления по чл. 410 ГПК
Статистически шифър: 1101-1 - Заявления по чл. 410 ГПК
Група по натовареност: Заповедни производства
Разпределен съдия: РУМЯНА МИХАЙЛОВА МАРКОВА
Начин на разпределение: Автоматично

Списък на възможни съдии

Съдия	Натоварване	Брой дела в групата
АНЕЛИЯ ЦЕКОВА ДИМИТРОВА	100%	0
ВАЛЯ НАЙДЕНОВА МЛАДЕНОВА	100%	0
КАЛИН ВАЛЕНТИНОВ ИВАНОВ	100%	0
РУМЯНА МИХАЙЛОВА МАРКОВА	90%	0

Извършил разпределението: РУМЯНА МИХАЙЛОВА
МАРКОВА

Подпис:

В Протокола от разпределение се изписва и избрания **шифър**.

Точка. 4.2. С оглед техническите възможности на програмата за случайно разпределение, внедрена в РС - Монтана, при случайното разпределение на делата в двете отделения на съда, следва да присъства задължително деловодител, който изписва ръчно името и длъжността си в протокола. Гражданските дела се разпределят на случаен принцип в присъствието на деловодител от гражданско деловодство, а наказателните дела в присъствието на деловодител от наказателно деловодство. Делата

съдържащи само КИ /обикновено искания по ЗЕС/ се разпределят в присъствието на служител, изпълняващ функциите „завеждащ регистратура за КИ“, а в негово отсъствие в присъствието на „заместник завеждащ регистратура за КИ“ в РС - Монтана.

Точка. 4.3. Административният ръководител ДЕСИСЛАВА ЦВЕТКОВА, считано от 03.06.2021г. е на 70% натовареност.

Заместник председателят АНЕЛИЯ ЦЕКОВА е на 90% натовареност, съгласно заповед № 359/23.06.2021 г., считано от същата дата, като със заповед № 374 / 29.06.2021 г. е определена същата такава натовареност - 90%, считано от 26 юли 2021 г.

Натовареността е променена на основание [Правила за оценка на натовареността на съдиите](#) - Приети от ВСС на 16.12.2015 г., последно допълнени с протокол № 45/14.12.2021 г. и [Приложения № 5 и 6](#) към тях и решение на Общо събрание на съдиите на РС - Монтана от 21.11.2018 г.

Точка. 5. Делата разглеждани от Гражданска колегия са разделени на 4 вида, разпределяни с единна номерация от 01.10.2015 година, както следва:

- 5.1.1.Граждански дела;
- 5.1.2.Частни граждански дела;
- 5.1.3.Граждански административни дела;
- 5.1.4.Частни административни дела;

При обработване на делата образувани преди 01.10.2015 се използват старите номера за дела:

Вид	№ пълен
НОХД	30000 до 39999
АНД	40000 до 49999
ЧНД/ЧХ	50000 до 59999
Съд.Пор.	60000 до 69999

Вид	№ пълен
Гражд./Брачни	70000 до 79999
ЧГД	80000 до 89999
Адм.Гражд.	90000 до 90999
Адм.Гражд.Частни	99000 до 99099

За образувани дела от 01.10.2015г. се използва следната номерация:

Първоинстанционни граждански дела продължава се с начален № от 01.10.2015г. 91714. Първата цифра е помощна за предоставяне на възможност за преразпределяне на делата от 2015 година номерирани по досегашната конвенция за РС Монтана посочена в таблиците.

При образуване на делото в деловодната програма САС се използва числото след първата цифра от генерирания номер на ново дело след 01.10.2015г.

Пример: **9**1715 ==> в САС се записва в съответния код ГРА. дело като 1715/2015г.

За образуваните дела преди 01.10.2015 година се използва предишната номерация валидна до 01.10.2015 година.

От 01.01.2016 година номерацията ще започва от № 1. Пример: гр. дело № 1/2016, гр. дело ЧГД № 2/2016.

От 11.05.2021г. в деловодната програма САС не се образуват нови дела.

За образувани дела от 11.05.2021г. в ЕИСС се използва следната номерация:

Първоинстанционни граждански дела се образуват по № на входящ документ от регистъра в регистратурата с №, който е пореден № от входящия дневник на регистратура – поредица от 1 n.

При образуване на делото в деловодната програма ЕИСС се използва вече въведения входящ документ с поредния № от входящ дневник на регистратура. Пример: 315 ==> в ЕИСС се използва като входящ документ № 315/2019.

Номерацията на дело започва от № 1.

Пример: гр. дело № 1/2016, гр. дело ЧГД № 2/2016.

Точка. 6. Делата разглеждани от наказателна колегия са разделени на 3 вида, разпределяни с единна номерация, считано от 01.10.2015г., както следва:

6.1. Наказателни дела - **АНД**;

6.2. Наказателни дела - **НОХД**;

6.3. Наказателни дела – **НЧХД, ЧНД**, в.т. **Съдебни поръчки**;

За образувани дела от 01.10.2015г. се използва номерация по следните видове дела:

*Първоинстанционни наказателни дела - продължава се с начален № от 01.10.2015 г. **6**1345.* Първата цифра е помощна за предоставяне на възможност за преразпределяне на делата от 2015 година номерирани по досегашната конвенция за РС Монтана посочена в таблиците.

При образуване на делото в деловодната програма САС се използва числото след първата цифра от генерирания номер на ново дело след 01.10.2015г.

Пример: **6**1346 ==> в САС се записва в съответния код НАК. дело като 1346/2015.

За образуваните дела преди 01.10.2015 година се използва предишната номерация валидна до 01.10.2015 година.

От 11.05.2021г. в деловодната програма САС не се образуват нови дела.

За образувани дела от 11.05.2021г. в ЕИСС се използва следната номерация:

Първоинстанционни наказателно дела се образуват по № на входящ документ от регистъра в регистратурата с №, който е пореден № от входящия дневник на регистратура – поредица от 1 n.

При образуване на делото в деловодната програма ЕИСС се използва вече въведения входящ документ с поредния № от входящ дневник на регистратура. Пример: 315 ==> в ЕИСС се използва като входящ документ № 315/2019.

Номерацията на дело започва от № 1.

Пример: нак.дело № 1/2016, нак.дело № 2/2016.

Точка. 7. Първоинстанционни дела:

7.1. Наказателните, административно наказателните, гражданските, изпълнителните и частните административни дела се образуват при спазване разпоредбите на чл.80, ал.1, т.1, б."а", б."б", б."в", б."г", т.2, б."а" и б."б", т.5, б."б" и т.7 от ПАС;

7.2. Не се образуват ЧНД в хипотезите на чл.80, ал.3 от ПАС, освен в случаите на чл.80, ал.5 от ПАС;

7.3. Не се образуват ЧГД в хипотезите на чл.80, ал.4 от ПАС, освен в случаите на чл.80, ал.5 от ПАС;

7.4. При образуване на делата в двете отделения на РС - Монтана да се спазват изискванията и на чл.80, ал.6 – ал.8 и ал.10 от ПАС, съгласно която последна разпоредба „при определяне на нов съдия докладчик по НОХД, в случаи след одобрено споразумение или отказ да се одобри споразумение за част от подсъдимите от първоначално определения съдия докладчик, делото продължава под същия номер, но се отчита статистически на всеки от определените съдии докладчици”;

Точка. 8. Общи правила:

8.1. Подадени молби по вече образувани дела, не се образуват в отделни дела.

8.2. Когато делото е върнато за ново разглеждане от друг състав на същия съд, то се образува под нов номер. Отбелязва се с индекс “В” и се отразява по този начин в статистическия отчет.

8.3. При отмяна на определение за прекратяване на делото (извън изрично посочените случаи), производството продължава под същия номер на делото.

8.4. Когато специални закони съдържат изисквания за секретност на дадена информация и такава е приложена по конкретно дело, по преценка на съдията-докладчик по делото, то може да бъде образувано като секретно или да бъде засекретено в хода на производството. Тези дела се обозначават с индекс "С".

8.5. Образува се нова група за разпределение "НОХД-споразумение" - Съгласно ПРОТОКОЛ № 28 от заседание на комисия "Професионална квалификация и информационни технологии" към Пленума на ВСС, проведено на 01.11.2017, Комисия "Професионална квалификация и информационни технологии", съгласно което се препоръчва следния механизъм по изпълнение на чл. 384а от НПК: В случаите на чл. 384а, ал.1, споразумението (и съответните материали към него) се отделя и се образува в ново дело - НОХД-споразумение. **Като начален документ за образуване на делото се ползва споразумението.** След приключване на делото (образувано по споразумението), същото се прилага **незабавно към НОХД (образувано по обвинителния акт).** Шифъра е съгласно обвинителния акт по престъплението.

Точка. 9. Делата в Гражданското и в Наказателното отделение са категоризирани съобразно групи по натовареност и шифри, ползвани при статистическите форми, утвърдени от ВСС и в съответствие с типовете дела въведени в инсталираната в РС - Монтана деловодна система САС на ИО – Варна, до 11.05.2021 г., одобрена от ВСС, съгласно приложенията:

[Таблица 1 – граждански дела;](#)

[Таблица 2 – наказателни дела;](#)

[Таблица 3 – изпълнителни дела;](#)

От 11.05.2021 г. се използва ЕИСС.

Точка. 9.1. Постъпващите за образуване граждански искиви производства /граждански дела/ в Гражданско отделение на РС - Монтана, са разпределяни от 11.05.2021 година чрез ЕИСС, на случаен принцип чрез ползване на разбитите статистически кодове/шифри посочени според Решение на работна група от 03.04.2014 г. съгласно описание в Приложение №1 до 31.12.2016 г., като считано от 01.01.2017 г. гражданските дела се разпределят съгласно приетите изменения и допълнения в Правилата за оценка на натовареността на съдиите и актуализираната Номенклатура на статистическите кодове с Решения на СК на ВСС по Протокол № 29/20.12.2016 г., т.40.1 и т.40.3;

Точка. 9.2. След извършване на случайното разпределение, при образуване на гражданските искиви производства в гражданско деловодство на РС - Монтана, деловодителите при гражданско

деловодство следва да въвеждат съответния утвърден от ВСС статистически общ код/шифър, инкорпориран в инсталираната деловодна програма ЕИСС при РС - Монтана, съобразно утвърдените от ВСС към настоящият момент статистически кодове/шифри за отчитане дейността на гражданските съдии на районно ниво в цялата страна, в т.ч. и в РС - Монтана.

Точка. 9.3. За съдебно изпълнителна служба, съдебните книжа получили входящ номер се предават на Държавен съдебен изпълнител, или определен със заповед съдия да го замества, който образува делото, ако са налице процесуалните изисквания, като определя типа дело, което ще се разпределя по случаен ред и на принципа на случайния подбор използвайки ЦСРД се определя съдия докладчика.

До 31.12.2015 год. номерата продължат по досегашния ред за двата района в JES, като поредния номер на дело даден от системата се вписва допълнително в поле "забележка" в деловодната програма JES. След 01.01.2015 год. районирането в съдебно изпълнителна служба отпада и поредните номера на делата за разпределение стават единни в рамките на вида дело и се генерират автоматично от ЦСРД;

Точка. 10. Постъпилите дела в деловодствата на съда /Гражданско и Наказателно/ се разпределят чрез софтуерния продукт в Гражданското отделение всеки ден, а в Наказателното отделение /с оглед спецификата на някои производства/ - непосредствено след регистрирането им от деловодителите съобразно реда /часа и входящия номер/ на постъпването им /хронологично/.

Точка. 11. Бързите и незабавните производства, исканията по чл.64 и чл.65 НПК се разпределят по същия ред непосредствено след регистриране на постъпването им в деловодството съгласно часа на постъпването им, както и тези за дежурния съдия, определен за конкретната седмица на дежурство. Дежурен съдия в Наказателно отделение разполага с електронен подпис (КЕП) и при необходимост от разглеждане на дело по дежурство извършва регистрацията и разпределението на новообразуваното дело в ЕИСС.

Съдиите в Гражданско отделение, включени в графика за дежурства в Наказателно отделение в не работните дни – събота, неделя и празнични дни, освен наказателните съдии, по предварително изготвен график от административния секретар при РС - Монтана, разполагат с електронен подпис (КЕП) и при необходимост от разглеждане на дело по дежурство извършват регистрацията и разпределението на новообразуваното дело в ЕИСС.

Точка. 12. СЛУЧАЕН ИЗБОР – в съответните системи за разпределение - ЕИСС и ЦСРД:

Преди избора на докладчик/ДСИ се извършва избор на **Код на дело, Група на дело, Входящ Номер, Дата на Рv №** (по подразбиране е зададена текущата дата). След натискане на **ОБРАЗУВАНЕ** / **ЗАПИС** се образува делото и е готово за разпределение. Съответно се избира режим на разпределяне: **Автоматично** стандартен режим за случаен избор, **Ръчно** - избиране на точно определен съдия-докладчик, **Дежурни** - избор на съдия-докладчик дежурен в периода.

Избира се от списъка шифъра за съответната група в която попада Шифъра

Точка. 13. Невъзможно е определяне на нов докладчик или ДСИ, извън **Автоматично** избор без посочване на мотивите за това. Посочените от разпределящия основания за новия избор автоматично се записват в "Протокол за избор на съдия докладчик/ДСИ", в който се отразяват и датата и часът на всяко действие.

Точка. 14. При разпределението се изключват съдии или ДСИ, които отсъстват поради ползването на отпуск поради временна нетрудоспособност за по – дълъг период. В системата се въвеждат продължителните отсъствия. При разпределение съдия, който отсъства продължително време не участва в разпределението.

Точка. 14.1. - При разрешен отпуск на съдия от Гражданско отделение, същият да се изключва изцяло от разпределението на всякакъв род дела, а включването му да става непосредствено преди започване на работа, в последния ден от отпуската, относно исковите и заповедни производства, като се направи изключение за обезпечителните такива, даване разрешение за разкриване на банкова тайна и молби по Закона за защита от домашно насилие, когато се иска издаване на заповед за незабавна защита, считано от датата на вземане на решението - 29.06.2021 г. на съдиите от Гражданско отделение на РС - Монтана.

Точка. 15. Промяна и преразпределение на определения съдия докладчик по гражданските и наказателни дела или ДСИ по изпълнителни дела се прави при отвод на този съдия - докладчик / съответно ДСИ/ или друга обективна причина, налагаща продължително отсъствие /поради временна нетрудоспособност/, като причината за преразпределение задължително се мотивира от разпределящия.

Точка. 16. Всеки от съдиите и ДСИ, ако желае, освен да присъства по време на случайното разпределение на делата в двете отделения на РС - Монтана и при СИС, може и да получава информация от [статистиката по делата](#), която се съхранява в електронен архив на програмата за разпределение ЦСРД/ЕИСС.

Точка. 17. При разпределянето се изготвят съответните протоколи, които се подписват и с **Квалифициран електронен подпис** от съдията

или ДСИ, извършил разпределението, като се отбелязва неговото име и се прилагат към делата. Протоколите се съхраняват на сървъра на ВСС.

Точка. 18. За разпределението на всяко дело програмата за случайно разпределение на делата генерира протокол от извършения избор, който се изпраща в сървъра на ВСС и се визуализира чрез [интернет страницата на ВСС](#) за ЦСРД, откъдето се разпечатва на хартиен носител, подписва се от извършилият разпределението и с **Квалифициран електронен подпис** и се прилага към всяко отделно дело, считано от 01.01.2015 г. и за заповедните производства;

Точка. 19. ОСОБЕНИ РЕЖИМИ на избор на докладчик:

19.1. По дежурство се разпределят /дежурен съдия през определената седмицата в двете отделения/ - искания за претърсване и изземване, искания за обиск, разпит на свидетел или обвиняем пред съдия, ЧНД образувани по искания на прокурор за разкриване на банкова тайна в Наказателното отделение на РС - Монтана, за дребно хулиганство по УБДХ или ЗООРПСМ, производства по мерки за неотклонение, в т.ч. исканията по чл.64 НПК, считано за последните от 01.01.2015г., искания на наблюдаващи прокурори в досъдебното производство по чл.159а, ал.1 и сл. от НПК, искания по Наредба за реда за извършване и снемане на полицейска регистрация, приета с ПМС № 336 от 24.10.2014г., обн., ДВ, бр. 90 от 31.10.2014 г., в сила от 17.11.2014 г., считано за последните от 15.05.2015г., искания по чл.40, ал.4 от ДОПК, искания по чл.381, ал.1 НПК, искания по чл.154, ал.1 – ал.3 от ЗЗ, съдебно производство по чл.72, ал.4 от ЗМВР, образувано по жалба срещу законността на задържането и др. изискващи произнасяне в кратки срокове в НО на РС - Монтана и по молби за даване на разрешение от районния съдия по чл.130, ал.3 от СК – за разпореждане с влогове на деца, искания за разкриване на банкова тайна извън случаите на чл.80, ал.1, т.1, б."в" от ПАС, откази от наследство, исканията за обезпечение на бъдещ иск по чл.390 от ГПК и др. изискващи произнасяне в кратки срокове в ГО на РС – Монтана.

19.2. Без участие на конкретен докладчик /отсъствие поради временна нетрудоспособност, както и ако съдията е постановил акт, отменен по надлежния ред и делото е върнато за ново разглеждане, при отвод на съдия, отсъствие на съдия при наличие на производства изискващи произнасяне в кратки срокове – заповедни производства, бързи и незабавни производства, искания по чл.64 и чл.65 НПК, искания разпределяни на дежурен принцип в двете отделения на съда/. Поради ползване на отпуск за повече от една седмица конкретния ползващ отпуск граждански съдия се изключва от случайното разпределение на заповедни производства в Гражданското отделение на РС - Монтана; При случайното разпределение на граждански дела, чиито искиви молби съдържат особено искане за допускане на обезпечение се изключват също гражданските съдии, които са в отпуск; В случаите на отсъствие на съдията докладчик

поради обективна причина – заболяване, до един месец насрочените граждански дела в открито съдебно заседание се преразпределят на другите присъстващи съдии. След завръщането му на работа, не приключените дела /отложени/ му се преразпределят отново. При продължително отсъствие повече от един месец делата посочени по - горе се довършват от докладчика, на когото са преразпределени; При извънредни обстоятелства /обективна невъзможност/ съдия да се яви на работа, насрочени дела в открито съдебно заседание и делата, които изискват произнасяне със съдебен акт, се преразпределят на другите присъстващи съдии. След завръщане на работа на отсъствалия съдия, не приключените в т.ч. отложени дела се преразпределят отново на отсъствалия съдия, независимо от продължителността на отсъствието; Спиране от разпределение на заповедни дела в случаите на предстоящ платен отпуск, в размер на един работен ден преди началото на периода на платен отпуск на един съдия и включване в разпределението на заповедните дела в първия работен ден , в който се завръща от отпуск

19.3. Особени хипотези при приложение програма за разпределение на делата на случаен принцип при наказателните дела.

19.3.1. При прекратяване на съдебното производство и връщане делото на прокурора съгласно чл.249 НПК /в сила от 05.11.2017 г./, при следващо внасяне на делото от прокуратурата, то се разпределя на първоначално определения на случаен принцип докладчик в съответната система ЦСРД/ЕИСС;

19.3.2. При постъпване на искания за тълкуване на присъди и определения по чл. 414 НПК, искането се разпределя на докладчика, постановил присъдата, решението или определението, чието тълкуване се иска, без да се образува отделно ЧНД, имайки предвид чл.80, ал.3 от ПАС в съответната система ЦСРД/ЕИСС;

19.3.3. При връщане, след инстанционния контрол, на отменени прекратителни определения, в това число за изпращане по подсъдност или определения след повдигнат спор за подсъдност, за продължаване на съдопроизводствените действия, делото се разпределя на първоначално определения докладчик в съответната система ЦСРД/ЕИСС;

19.3.4. При постъпване на предложения или молби за групиране на наказания по чл.306 от НПК делото се разпределя на докладчика, постановил последната присъда в РС - Монтана в съответната система ЦСРД/ЕИСС;

19.3.5. При разпределение на исканията по чл.64 НПК и чл.65 НПК, съдия-докладчикът разгледал искането по чл.64 НПК ще следва да разглежда и исканията за изменение от същото лице по смисъла на чл.65 НПК в съответната система ЦСРД/ЕИСС. Когато искането по чл.64 от НПК е разгледало от граждански съдия по дежурство в неприсъствени дни, искането по чл.65 от НПК да се разпредели на дежурен съдия в наказателното отделение на съда. В случаите, когато наказателен съдия е

разгледал искането по чл. 64 от НПК, а при постъпване на искане по чл. 65 от НПК същият отсъства по обективни причини (платен годишен отпуск, отпуск за временна неработоспособност) за срок по-голям от този за насрочване на делото, същото се разпределя на дежурния съдия в наказателното отделение на съда.

19.3.6. При разпределение на производствата по чл.243 НПК, съдия-докладчикът произнесъл се с определение по чл.243, ал.5, т.1-т.3 НПК по същото досъдебно производство ще бъде изключван от случайното разпределение при повторно постъпване за разглеждане на досъдебното производство с постановление за прекратяване на наказателното производство, касаещо същото деяние и същите страни в съответната система ЦСРД/ЕИСС;

19.3.7. „Исканията по чл.251б, ал.1 и сл. от ЗЕС се разглеждат от Председателя на РС - Монтана, а в негово отсъствие въз основа на изрично оправомощаване на съдия; Исканията по ЗЕС съдържащи класифицирана информация се образуват при спазване на специалните нормативни изисквания в тази насока уредени в Глава 15 от ПАС, ЗЗКИ и нормативните актове по приложението му, като тези искания се разпределят в ЕИСС в присъствието на служител, изпълняващ функциите „завеждащ регистратура за класифицирана информация“, а в негово отсъствие в присъствието на „заместник завеждащ регистратура за класифицирана информация“ в РС - Монтана;

19.3.8. В случаите, когато делото е върнато на РП – Монтана, поради това че сключеното споразумение противоречи на закона и/или морала и повторно се внесе в съда със споразумение се избира съдия-докладчик автоматично.

19.4. Считано от 01.01.2015 г. исканията за допускане на обезпечения на бъдещ иск ще се разпределят на общ случаен принцип в Гражданското отделение на РС - Монтана;

19.5. Особени хипотези на приложение на съответната програма за случайно разпределение при гражданските дела;

19.5.1. При връщане на прекратено дело за разглеждане по компетентност, след спор за подсъдност, новообразуваното дело се разпределя на първоначално определения докладчик в съответната система ЦСРД/ЕИСС;

19.5.2. При обезсилване на съдебно решение и връщане делото за разглеждане на друг състав от същия съд, делото се разпределя на случаен принцип, но без участие на съдия-докладчика постановил обезсиленото решение в съответната система ЦСРД/ЕИСС;

19.5.3. При разделяне на производство по обективно съединени иски и на предявени насрещни иски, новообразуваното производство по отделните иски се разпределя на първоначално определения съдия - докладчик;

19.5.4. При постъпване на молби за защита по реда на ЗЗДН, делото се разпределя на случаен принцип, но при използване на функцията "не участват" за съдиите, които отсъстват поради временна нетрудоспособност или са в отпуск"; В случаите на наложено се отсъствие /независимо от причините за отсъствие/ на определения на случаен принцип съдия – докладчик, делото се докладва за преразпределение между присъстващите съдии в Гражданското отделение на РС -Монтана;

19.5.5. Молбите по чл.304 АПК се разглеждат от Административния ръководител – Председател на РС - Монтана, а в негово отсъствие или при прекомерна негова натовареност – от друг съдия, определено със заповед;

19.5.6. След отмяна на съдебен акт прекратяващ производството по делото, същото се разпределя на първоначално определения докладчик в съответната система ЦСРД/ЕИСС;

19.5.7. Делата по общия исков ред, които съдържат особено искане за допускане за обезпечение, се разпределят в гражданското отделение на РС -Монтана между присъстващите на работа съдии, изключвайки тези, които отсъстват за по–продължително време;

Точка.20. При образуване на дело по чл.422 от ГПК /иск за съществуване на вземане/ делото се разпределя на случаен принцип в Гражданското отделение на РС - Монтана, считано от 01.01.2015 г.

Точка.21. При маркиране на повече от едно име при избор с изключване на определени съдии, разпределянето на делото се извършва измежду маркираните съдии, но пак при спазване на принципа на случайността (невъзможно е да се предвиди или да се манипулира избора). Гаранция за предотвратяване на злоупотреби с използването на особените режими на разпределяне на делата е обстоятелството, че при избор на **Автоматичен** режим "без участие" на конкретен докладчик, преди разпределяне на делото програмата изисква посочване на основанието за това в полето за пояснение срещу изключения съдия.

Посочените причини се вписват в протокола за съответния избор и се съхраняват в архива на програмата. Информация от протоколите от разпределение е достъпна за свободен достъп в [Интернет страницата на ВСС](#).

Точка.22. При необходимост от редактиране на дело или АНУЛИРАНЕ на дело при грешно въведени данни се разпечатва протокол за редактирането или анулирането.

Точка.23. Допълнителни разпоредби:

§1. Изменение и допълнение на настоящите правила се извършва по реда на тяхното утвърждаване.

§2. Настоящите правила може да бъде изменяни и допълвани при промяна на изискванията и задълженията, произтичащи от нормативни или структурни промени.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Използвана документация

- При изготвяне на вътрешните правила за случайно разпределение на делата в Районен съд - Монтана са използвани следните документи:
- Изготвения от Работната група, назначена със заповед №326/04.11.2009г., Проект на правила, приети с протокол №1/27.11.2009 г.;
- Решение по точка пета от дневния ред на Общото събрание на съдиите от РС Монтана по протокол от 21.12.2009 г. за промени и допълнение във Вътрешните правила за случайно разпределение на делата;
- Решение по т.1 и т.2 от дневния ред на Общото събрание на съдиите, държавните съдебни изпълнители и съдиите по вписванията при Районен съд Монтана, проведено на 23.09.2010г. за изменение и допълнение на Вътрешните правила за случайно разпределение на делата в РС Монтана;
- Решения по т.5 от дневния ред на Общото събрание на съдиите, държавните съдебни изпълнители и съдиите по вписванията при Районен съд Монтана, проведено на 06.01.2011г. за допълнение на Вътрешните правила за случайно разпределение на делата при РС-Монтана;
- Правилник за администрацията в съдилищата /ПАС/, обн.ДВ, бр.8/28.01.2014г. в сила от 01.02.2014г.;
- Решение от 03.02.2014г. на общо събрание на съдиите при МРС;
- Решения от 17.12.2014г. на общо събрание на съдиите при МРС;
- Единна методика по приложението на принципа за случайното разпределение на делата в районните, окръжните, административните, военните, апелативните и специализираните съдилища, приета с Решение на ВСС по Протокол №57/04.12.2014г., доп.т.4.1
- Решение на Комисия “ПКИТС“ към ВСС по протокол № 26/23.06.2015г. относно въвеждането на централизирана система за разпределение на делата.
- Решение по протокол № 37/29.09.2015г., от заседание на Комисия “Професионална квалификация, информационни технологии и статистика“ относно внедряване в експлоатация на Централизираната система за разпределение на дела (ЦСРД), считано от 01.10.2015г.
- Решение по точка втора на Общото събрание на съдиите при Районен съд Монтана от 28.03.2016г.
- Решение по точка трета на Общото събрание на съдиите при Районен съд Монтана от 24.10.2016г.

- Решения на СК на ВСС по Протокол № 29/20.12.2016г., т.40.1 и т.40.3;
- ПАС - Издаден от Висшия съдебен съвет, обн., ДВ, бр.68 от 22.08.2017г., в сила от 22.08.2017г.;
- ЗИД на НПК, обн. ДВ, бр.63/04.08.2017г. в сила от 05.11.2017г.;
- Решение по ПРОТОКОЛ № 28 от заседание на Комисия ”Професионална квалификация и информационни технологии”, проведено на 01.11.2017 г.
- Решение на СК на ВСС по [Протокол № 5/11.02.2020](#) г., т.15.1 вр. с Решение от извънредно заседание на СК на ВСС по [Протокол № 9/15.03.2020](#) г. по повод обявено от НС на РБ на 13.03.2020г. извънредно положение във връзка с разпространението на COVID – 19 вр. с Решение на СК по [Протокол № 10/16.03.2020](#) г. вр. с Решение на СК от 26.03.2020 г., т.3;
- Правила за оценка натовареността на съдиите, Приети от ВСС на 16.12.2015 г., изменени и допълнени с протокол № 43/08.12.2020 г.
- Решение по точка втора на Общото събрание на съдиите от Гражданско отделение на Районен съд Монтана от 29.06.2021 г.;
- Решение на Съдийската колегия на ВСС от 13.07.2021 г. по протокол № 28, т.20.3.1 за трансформиране на основание чл.30 ал.5 т.4 от ЗСВ една щатна длъжност „заместник на административния ръководител-заместник-председател” на Районен съд – Монтана в длъжност „съдия” в Районен съд - Монтана, считано от датата на вземане на решението и предложение по т.20.3.2., на основание чл. 30, ал. 5, т. 7 от ЗСВ Пленумът на ВСС да съкрати, на основание чл. 30, ал. 2, т. 8 от ЗСВ, 1 (една) свободна длъжност „съдия“ в Районен съд – Монтана, считано от датата на вземане на решението;
- Решение по протокол № 14 от проведеното дистанционното заседание чрез видео конферентна връзка на Пленума на ВСС от 22 юли 2021 г., т.2.2 за съкращаване на основание чл. 30, ал. 2, т. 8 от ЗСВ на 1 (една) свободна длъжност „съдия“ в Районен съд – Монтана, във връзка с оптимизиране щатната численост на районните съдилища, считано от датата на вземане на решението, свързано с назначаването на младшите съдии с продължен срок по чл.240 от ЗСВ.
- Решение на Съдийската колегия на ВСС по Протокол № 34, т. 9 на Съдийска колегия на Висшия съдебен съвет от 5 октомври 2021 година за трансформиране, на основание чл. 30, ал. 5, т. 4 от ЗСВ, 1 (една) свободна длъжност „съдия” в Районен съд - Монтана в 1 (една) щатна длъжност „заместник на административния ръководител - заместник-председател” на Районен съд – Монтана, считано от датата на вземане на решението.
- Решение на Съдийската колегия на ВСС по Протокол № 34, т. 10 на Съдийска колегия на Висшия съдебен съвет от 5 октомври 2021

година за назначаване на основание чл.160 във връзка с чл.168, ал.2 ЗСВ на Анелия Цекова Димитрова - съдия в РС - Монтана на длъжността "заместник на административния ръководител-заместник председател" на Районен съд - Монтана, с ранг "съдия във ВКС и ВАС", считано от датата на встъпване в длъжност.

- Решение от Общо събрание на съдиите от Районен съд – Монтана, проведено дистанционно на 16 март 2022 година.
- Решение на Общото събрание на съдиите от Районен съд – Монтана от 19 ноември 2021 година за възложени дейности на съдебния помощник.
- Решение на Общо събрание на съдиите от Наказателно отделение на Районен съд – Монтана, проведено дистанционно на 1 септември 2022 година.
- Решение на Общото събрание на съдиите от Районен съд – Монтана, проведено на 07.02.2023 г.
- Решение на Общото събрание на съдиите от Районен съд – Монтана, проведено дистанционно на 23.03.2023 г.
- Решение на Общото събрание на съдиите от Районен съд – Монтана, проведено на 03.11.2023 г.
- Решение на Общото събрание на съдиите от Районен съд – Монтана, проведено дистанционно на 10 май 2024 г.
- Решение на Общото събрание на съдиите в Районен съд – Монтана, проведено дистанционно на 1 юни 2026 г.

Заповед № 350/13.11.2012г. ;
Заповед № 38/27.02.2013г. ;
Заповед № 58/25.03.2013г. ;
Заповед № 29/05.02.2014г. ;
Заповед № 80/04.04.2014г. ;
Заповед № 294/15.09.2014г. ;
Заповед № 414/18.12.2014г. ;
Заповед № 150/15.05.2015г. ;
Заповед № 272/27.07.2015г. ;
Заповед № 363/07.10.2015г. ;
Заповед № 434/03.11.2015г. ;
Заповед № 441/06.11.2015г. ;
Заповед № 520/21.12.2015г. ;
Заповед № 134/11.04.2016г. ;
Заповед № 150/22.04.2016г. ;
Заповед № 423/26.10.2016г. ;
Заповед № 7/06.01.2017г. ;
Заповед № 333/13.09.2017г. ;

Заповед № 458/14.11.2017г. ;
Заповед № 610/05.12.2018г. ;
Заповед № 630/12.12.2018г. ;
Заповед № 45/04.02.2019г. ;
Заповед № 187/17.03.2020г. ;
Заповед № 196/26.03.2020г. ;
Заповед № 293/20.05.2021г. ;
Заповед № 330/08.06.2021г. ;
Заповед № 374/29.06.2021г. ;
Заповед № 440/29.07.2021 г. ;
Заповед № 572/20.10.2021 г. ;
Заповед № 139/16.03.2022 г. ;
Заповед № 147/24.03.2022 г. ;
Заповед № 464/01.09.2022 г. ;
Заповед № 53/07.02.2023 г. ;
Заповед № 123/23.03.2023 г. ;
Заповед № 550/03.11.2023 г. ;
Заповед № 316/20.05.2024 г. ;
Заповед № 363/01.06.2026 г.